



المملكة العربية السعودية  
**الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي**

**توصيف المقرر**

**المخطوطات**



المؤسسة التعليمية : جامعة جازان	تاريخ التقرير:
الكلية/ القسم : الآداب والعلوم الانسانية / السياحة والآثار	

### أ. التعريف بالمقرر ومعلومات عامة عنه

١. اسم ورمز المقرر الدراسي : المخطوطات ٣٥٠ أثر – ٢
٢. عدد الساعات المعتمدة: ٢٤
٣. البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج , وضح هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) :
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: د. شبل إبراهيم عبيد
٥. المستوى أو العام الذي يقدم فيه المقرر الدراسي : المستوى الخامس
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت):
٧. المتطلبات المصاحبة لهذا المقرر(إن وجدت):
٨. موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية :



9. حدد النمط التدريسي المحاضرات

<input type="text"/>	كم النسبة المئوية؟	قاعة المحاضرات	<input type="text"/>
<input type="text"/>	كم النسبة المئوية؟	الدمج بين ( الطريقة التقليدية والتواصل التفاعلي مع الشبكة العنكبوتية )	<input type="text"/>
<input type="text"/>	كم النسبة المئوية؟	التعلم الإلكتروني	<input type="text"/>
<input type="text"/>	كم النسبة المئوية؟	المراسلة	<input type="text"/>
<input type="text"/>	كم النسبة المئوية؟	أخرى	<input type="text"/>

ملحوظات:



## ب أهداف المقرر

<p>١. ما الهدف الرئيس للمقرر ؟</p> <p>- تعريف الطالب بعلم المخطوطات وأهميته</p> <p>- تدريب الطالب على كيفية التعامل مع المخطوطات وحفظها</p>
<p>٢. صف بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر الدراسي ؟ (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات ، أو استخدام الانترنت كمراجع ، التغييرات في المحتوى نتيجة بحوث جديدة في ميدان الدراسة ) .</p>

**ج. توصيف المقرر الدراسي** ( ملاحظة : ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل )

١ - الموضوعات التي ينبغي تناولها		
قائمة الموضوعات	عدد الأسابيع	ساعات التدريس
مقومات صناعة المخطوط العربي	١	٢
الملاحم المادية للمخطوط العربي	٢	٤
فنون المخطوط العربي	٣	٥
أنماط التوثيق في المخطوط العربي	٢	٣
الحواشي والشروح	٢	٤
التمليكات والإجازات	٣	٦

٢ . مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس والساعات المعتمدة لكل فصل) :

عدد ساعات التدريس	المحاضرة	دليل توجيهي " ان وجد "	تدريب عملي	مختبر	أخرى	المجموع



عدد الساعات المعتمدة					
----------------------	--	--	--	--	--

٣- ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيهها الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع):

٤- تحديد استراتيجيات التدريس لمخرجات التعلم للمقرر الدراسي في ضوء مجالات تعلم الاطار الوطني للمؤهلات وأساليب تقويمها .

تربط المخرجات التعليمية للمقرر ، و طرق التقييم ، واستراتيجيات التدريس بطريقة تتناسب فيما بينها ، بحيث يتم التوليف بين مخرجات التعلم وطرق التدريس وطرق التقييم .

قدم الاطار الوطني للمؤهلات خمسة مجالات رئيسية للتعلم ، فانه يتطلب أن يكون هناك مخرجات تعلم للمقرر تدرج تحت كل مجال رئيسي وعادة لا يتجاوز عدد هذه المخرجات عن ثمانية والتي تدرج تحت مجال واحد أو أكثر من المجالات الخمسة " بمعنى يمكن تضمين اكثر من مخرج تحت مجال او أكثر من المجالات الخمس حيث لا تتعدى ثمانية مخرجات" . في بعض المقررات التي تقدم لأكثر من برنامج يجب ان يكون هناك تكامل في نواتج التعلم للبرنامج .ويتضح ذلك من خلال مصفوفة مخرجات التعلم للبرنامج .

الجدول التالي يوضح المجالات الخمسة في الاطار الوطني للمؤهلات .

أولاً : كتابة مخرجات للتعلم قابلة للقياس تناسب المجال الذي تنتمي اليه ( انظر الى الجدول) .  
ثانياً: تحديد استراتيجيات التدريس تناسب مخرجات التعلم بالإضافة الى طريقة التقييم .  
ثالثاً : تحديد طرق القياس المناسبة التي تقيم بدقة مخرجات التعلم .  
تطابق مخرجات التعلم لكل مقرر وطريقة التقييم وطريق التدريس يجب أن تتآلف وتتكامل مع بعضها في عملية التعلم والتعليم .  
رابعاً : إذا كان هناك أي مخرجات تعلم للبرنامج ضمننت في مخرجات التعلم للمقرر ، ولتميز ذلك يوضع الرمز @ أمام المخرج .

لا يشترط أن تتضمن جميع المجالات في مخرجات المقرر وفقاً لطبيعة المقرر .



مجالات التعلم في الاطار الوطني للمؤهلات ومخرجات التعلم للمقرر	استراتيجيات التدريس للمقرر	وطرق التقييم للمقرر
<b>1.0 المعرفة</b>		
1.1 أن يتعرف الطالب على نشأة المخطوط العربي ، وأهم مراحل تطوره في عصوره التاريخية المختلفة		
1.2 أن يصف كيف يمكن تحقيق المخطوط العربي		
<b>المهارات الإدراكية</b>		
2.1 يدرك الطالب مدى أهمية المخطوط العربي		
2.2 يميز الطالب بين أنواع المخطوطات العربية		
<b>مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية،</b>		
3.1 أن يستخدم الطرق العملية في التعرف على المواد المستخدمة في كتابة المخطوطات .		
3.2 أن يقيم الطرق المختلفة لتوثيق المخطوطات		
<b>مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية</b>		
4.1 أن يفسر الملامح الفنية للمخطوطات العربية		
4.2 أن يبحث عن كيفية توثيق المخطوطات العربية		
<b>المهارات النفس حركية</b>		
5.1		
5.2		

### بعض الافعال المقترحة التي يمكن استخدامها طبقا لمجال مخرجات التعلم

الافعال المقترحة	
يدرج ، يضع قائمة بـ ، يسمي ، يسجل ، يضع بطاقة ، يوجز ، يلخص ، يذكر ، يصرح ، يصف ، يسترجع ، يتعرف ، يخبر ، يكتب ، يعيد الانتاج ،	<b>المعرفة</b>
يقدر ، يشرح ، يلخص ، يكتب ، يقارن ، يضع في مخطط ، يقسم ، يشتق ، ينتقد ، يحسب ، يحلل ، يركب ، يطور ، يجعل ، يستعد ، يعيد التركيب ، يتعرف ، يخلص ، يتنبأ ، يعدل ، يقدر ، يقيم ، يخطط ، يصمم ، يقيس ، يحكم ، يفسر ، يقدر	<b>المهارات الإدراكية</b>
يوضح ، يحكم ، يختار ، يعدل ، يظهر ، يستخدم ، يقدر ، يقيم ، يعدل ، يحلل ، يسأل ، يكتب	<b>مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية</b>
يوضح ، يحسب ، يفسر ، يبحث ، يسأل ، يشغل ، يدير ، يقوم ، يقيم ، ينتقد	<b>مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية</b>
يوضح ، يظهر ، ينجز ، يستخدم ، يشغل ، يستعد ، ينتج ، يرسم ، يضع نموذج ، يختبر ، يركب ، يجرب ، يعيد التركيب	<b>المهارات النفس حركية</b>



بعض الأفعال المقترحة التي لا تستخدم كأفعال قابلة للقياس عند كتابة مخرجات التعلم :

يتأمل ، يعظم ، يراجع ، يؤكد ، يفهم ، يتضخم ، يحتفظ ، يعكس ، يفحص ، يقوي ، يشجع ، يعمق ، يستكشف .

يمكن أن تستخدم تلك الأفعال عند ربطها بأفعال إجرائية أو كميات معينة .

**بعض طرق التقييم المقترحة واستراتيجيات التدريس :**

بالاعتماد على البحوث و الممارسات الجيدة ، و الذي يتطلب طرق متعددة ومستمرة لتأكد من تعلم الطلبة ، فان التوجه الحديث يضم عدداً واسعاً من استخدام سلم التقدير أو مصفوفات التقدير ( Rubric ) : بما في ذلك نظم أداء الطالب المعتمدة على الشبكة العنكبوتية التي تطبق مصفوفات التقدير اللفظي ، المرجعيات ( Benchmark ) ومؤشرات الأداء الرئيسية ( KPI ) والتحليل . مصفوفات التقدير اللفظي مفيدة بشكل خاص في التقويم النوعي.

**تتنوع استراتيجيات التقويم منها :** الامتحانات، ملف الطالب ، المقالات الطويلة والقصيرة، دفتر المهمات ، التقارير التحليلية، تقديم العروض الفردية والجماعية ، ملصقات، المجالات، دراسات الحالة، دليل مختبر، تحليل أشرطة الفيديو، تقارير الجماعية ، تقارير مختبر، المناقشات، الخطب، سجلات التعلم، تقييمات الأقران، التقييمات الذاتية، أشرطة الفيديو، الرسوم البيانية، العروض الدرامية ، الجداول، المخططات الرسومية، منتديات النقاش، مقابلات، عقود التعلم، الملاحظة ، العمل الفني ،خرائط المفاهيم.

**تتنوع استراتيجيات التدريس بحيث يتم اختيارها بما يتناسب مع تعلم المنهاج و حاجات الطلبة و مخرجات التعلم المستهدفة .** وتشمل طرق التدريس : المحاضرة والمناقشة، مجموعات الصغيرة ، أنشطة البحث، التمرين المعلمي والمشاريع، المناقشات، ولعب الدور، دراسات الحالة، المتحدثون الضيوف، تحفيظ ، الفكاهة ، تقديم العرض بشكل فردي، العصف الذهني ، ومجموعة متنوعة واسعة من الطلاب للتدريب العملي على أنشطة التعلم.



٥ - تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي			
رقم	طبيعة مهمة التقييم ( كتابة مقال ، اختبار، مشروع جماعي ، اختبار نهائي ، ... )	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	اختبارات فصلية	٢- ٤ - ٦ - ٨ - ١٠ - ١٢	٣٠ %
٢	التفاعل والمشاركة في المحاضرات	ممتدة	١٠ %
٣	الاختبار النهائي		٦٠ %
٤			

### د الدعم والارشاد الأكاديمي المقدم للطلبة

<p>الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك ( مع تحديد مقدار الوقت - الساعات المكتبية- الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع):</p>
---

### هـ. مصادر التعلم

<p>١. الكتاب (الكتب ) الرئيسة المطلوبة: كتاب في المخطوط العربية</p>
<p>٢. قائمة بأهم المراجع ( دوريات علمية ، تقارير . . . ) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• السيد السيد النشار، في المخطوطات العربية، دار الثقافة العلمية، الإسكندرية، ١٩٧٧م</li> <li>• صلاح الدين المنجد، قواعد تحقيق المخطوطات ، الطبعة السابعة، بيروت، ١٩٨٧م .</li> <li>• مصطفى الطوبى، مقالات في علم المخطوطات، الطبعة الأولى، ٢٠٠٠م.</li> <li>• أيمن فؤاد سيد، الكتاب العربى المخطوط وعلم المخطوطات، الدار المصرية اللبنانية ، ١٩٩٧م.</li> <li>• عزت ياسين أبو هنية، المخطوطات العربية فهارسها وفهرستها وموطنها، الهيئة المصرية العامة للكتاب، القاهرة ، ١٩٨٩م.</li> </ul>





٣. قائمة بالكتب والمراجع التي يوصى بها ( الدوريات العلمية ، والتقارير ، .... ) : مجلة عالم المخطوطات وال نوادر
٤. قائمة بالمراجع الالكترونية ( المواقع على الشبكة العنكبوتية ، مواقع التواصل الاجتماعي ، نظام إدارة التعلم ( Blackboard ) .
٥. مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة .

### و - التسهيلات والمرافق والمستلزمات

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).
١. المرافق التعليمية (قاعات المحاضرات والمختبرات .. الخ):



٢. مصادر الحاسب الالى ( جهاز عرض ، برامج ، ... )

٣ - موارد أخرى (حدها - مثلا: إذا كان مطلوبا معدات مختبر معينة حدد المتطلبات أو أرفق قائمة):

### ز . تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

١ . استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلبة عن فعالية التدريس:

٢ . استراتيجيات اخرى لتقويم عملية التدريس إما من قبل المدرس أو القسم

٣ . عمليات تطوير التدريس :

٤ - عمليات التحقق من معايير الانجاز لدى الطلبة (مثلا: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين . ، التبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى) :



٥. صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتحسينها :

اسم العضو أو الاعضاء المسؤولين عن تدريس المقرر الدراسي د. شبل إبراهيم عبيد

\_\_\_\_\_

التوقيع \_\_\_\_\_ تاريخ اكمال التوصيف : \_\_\_\_\_

المستلم : \_\_\_\_\_ رئيس القسم : \_\_\_\_\_

التوقيع : \_\_\_\_\_ التاريخ : \_\_\_\_\_

