



المملكة العربية السعودية
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

توصيف المقرر
السياحة الثقافية



المؤسسة التعليمية : جامعة جازان	تاريخ التقرير:
الكلية/ القسم : كلية الآداب والعلوم الإنسانية / قسم السياحة والآثار	

أ. التعريف بالمقرر ومعلومات عامة عنه

١. اسم ورمز المقرر الدراسي : السياحة الثقافية ٤١٥ سيح-٢
٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان
٣. البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج , وضح هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) :
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: أ/ محمود سيد قرني
٥. المستوى أو العام الذي يقدم فيه المقرر الدراسي : المستوى السابع
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت):
٧. المتطلبات المصاحبة لهذا المقرر(إن وجدت):
٨- موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية : مقر كلية الآداب والعلوم الإنسانية بأبي عريش



9. حدد النمط التدريسي المحاضرات

<input type="text" value="100"/>	كم النسبة المئوية ؟	قاعة المحاضرات	<input type="text"/>
<input type="text"/>	كم النسبة المئوية ؟	المدمج بين (الطريقة التقليدية والتواصل التفاعلي مع الشبكة العنكبوتية)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	كم النسبة المئوية ؟	التعلم الالكتروني	<input type="text"/>
<input type="text"/>	كم النسبة المئوية ؟	المراسلة	<input type="text"/>
<input type="text"/>	كم النسبة المئوية ؟	أخرى	<input type="text"/>

ملحوظات:



ب أهداف المقرر

<p>١. ما الهدف الرئيس للمقرر ؟</p> <ul style="list-style-type: none"> - أن يكون الطالب قادرا على التعرف على السياحة الثقافية وتاريخها وأنواعها. - أن يكون الطالب ملما بالمقومات الجغرافية والبيئية والأهمية الثقافية والطبيعية للمواقع والمعالم الأثرية والتاريخية. - أن يكون الطالب ملما بموارد السياحة الثقافية كالمواقع والمناطق والمدن الأثرية والمتاحف - أن يكون الطالب قادرا على التعرف على المدن والمواقع والمعالم المؤهلة في المملكة للتسجيل ضمن قائمة التراث العالمي.
<p>٢. صف بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر الدراسي ؟ (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات ، أو استخدام الانترنت كمراجع ، التغييرات في المحتوى نتيجة بحوث جديدة في ميدان الدراسة) .</p> <ul style="list-style-type: none"> - خطة تطوير محتوى المقرر من قبل أستاذ المادة، وتتم هذه العملية بشكل دوري بناء على نتائج التقويم الداخلي، وأبرز ما يستجد من نتائج الدراسات الحديثة.

ج. توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة : ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل)

١ - الموضوعات التي ينبغي تناولها		
قائمة الموضوعات	عدد الأسابيع	ساعات التدريس
١- تعريف السياحة الثقافية ومفاهيمها.	١	ساعتان
٢- موارد السياحة الثقافية.	٢	أربع ساعات
٣- علاقة السياحة الثقافية بالتنمية السياحية.	١	ساعتان
٤- سياحة المواقع والمناطق الأثرية والتراثية والمتاحف.	٢	أربع ساعات
٥- المواقع المؤهلة للتسجيل ضمن مواقع التراث العالمي.	٢	أربع ساعات
٦- مشروعات تطوير وتنمية مواقع الآثار والتراث.	٢	أربع ساعات
٧- دور المعارض والفعاليات والمهرجانات والمؤتمرات الثقافية في تنشيط وتطوير السياحة.	٢	أربع ساعات
٨- إدارة الممتلكات الثقافية السياحية في المملكة العربية السعودية.	٢	أربع ساعات

٢ . مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس والساعات المعتمدة لكل فصل) :



المحاضرة	دليل توجيهي " ان وجد"	تدريب عملي	مختبر	أخرى	المجموع
٢٨					٢٨
٢					٢

٣- ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفها الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع):

٤- تحديد استراتيجيات التدريس لمخرجات التعلم للمقرر الدراسي في ضوء مجالات تعلم الاطار الوطني للمؤهلات وأساليب تقويمها .

تربط المخرجات التعليمية للمقرر ، و طرق التقويم ، واستراتيجيات التدريس بطريقة تتناسب فيما بينها ، بحيث يتم التوليف بين مخرجات التعلم وطرق التدريس وطرق التقويم .

قدم الاطار الوطني للمؤهلات خمسة مجالات رئيسية للتعلم ، فانه يتطلب أن يكون هناك مخرجات تعلم للمقرر تدرج تحت كل مجال رئيسي وعادة لا يتجاوز عدد هذه المخرجات عن ثمانية والتي تدرج تحت مجال واحد أو أكثر من المجالات الخمسة " بمعنى يمكن تضمين أكثر من مخرج تحت مجال أو أكثر من المجالات الخمس حيث لا تتعدى ثمان مخرجات" . في بعض المقررات التي تقدم لأكثر من برنامج يجب ان يكون هناك تكامل في نواتج التعلم للبرنامج . ويتضح ذلك من خلال مصفوفة مخرجات التعلم للبرنامج .

الجدول التالي يوضح المجالات الخمسة في الاطار الوطني للمؤهلات .

أولاً : كتابة مخرجات للتعلم قابلة للقياس تناسب المجال الذي تنتمي اليه (انظر الى الجدول) .
ثانياً: تحديد استراتيجيات التدريس تناسب مخرجات التعلم بالإضافة الى طريقة التقويم .
ثالثاً : تحديد طرق القياس المناسبة التي تقيم بدقة مخرجات التعلم .
تطابق مخرجات التعلم لكل مقرر وطريقة التقويم وطريق التدريس يجب أن تتألف وتتكامل مع بعضها في عملية التعلم والتعليم .
رابعاً : إذا كان هناك أي مخرجات تعلم للبرنامج ضمنت في مخرجات التعلم للمقرر ، ولتميز ذلك يوضع الرمز @ أمام المخرج .

لا يشترط أن تتضمن جميع المجالات في مخرجات المقرر وفقاً لطبيعة المقرر .



مخرجات التعلم للمقرر	استراتيجيات التدريس للمقرر	وطرق التقييم للمقرر
المعرفة		
1.0		
1.1	- أن يكون الطالب قادراً على التعرف على السياحة الثقافية وتاريخها وأنواعها.	- المحاضرات النظرية. - اختبارات شفوية.
1.2	- أن يكون الطالب ملماً بالمقومات الجغرافية والبيئية والأهمية الثقافية والطبيعية للمواقع والمعالم الأثرية والتاريخية.	- المناقشات والاستفسارات. - اختبارات تحريرية.
1.3	- أن يكون الطالب ملماً بموارد السياحة الثقافية كالمواقع والمناطق والمدن الأثرية والمتاحف.	- الأبحاث والتقارير. - واجبات منزلية.
1.4	- أن يكون الطالب قادراً على التعرف على المدن والمواقع والمعالم المؤهلة في المملكة للتسجيل ضمن قائمة التراث العالمي.	
المهارات الإدراكية		
2.1	- أن يكون الطالب قادراً على معرفة مفاهيم السياحة الثقافية ومختلف الاتجاهات التقليدية والحديثة فيها.	- المحاضرات النظرية. - الأسئلة الشفهية
2.2	- أن يكون الطالب قادراً على معرفة أهمية السياحة الثقافية وأدوارها الفاعلة في مختلف المجالات الاقتصادية والموارد البشرية، وتنمية الحرف والصناعات التقليدية.	- حلقات النقاش. - نتائج تقييم التقارير والبحوث.
2.3	- أن يكون الطالب قادراً على معرفة دور السياحة الثقافية في تعميق التفاهم بين الشعوب.	- التقارير والأبحاث. - نتائج الاختبارات التحريرية.
2.4	- أن يكون الطالب قادراً على معرفة ارتباط السياحة الثقافية بمفاهيم التنمية السياحية المستدامة.	- الاختبارات التحريرية.
	- أن يكون الطالب قادراً على معرفة كيفية تنمية نمط السياحة الثقافية وتعظيم الاستفادة منه كأحد الأنماط السياحية الرئيسة في المملكة.	
مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية،		
3.1	مهارات الإدارة والقيادة.	- النقاشات الجماعية والفردية. تقييم الأعمال الجماعية والمشاركات الفردية في الواجبات والتقارير المطلوبة.



3.2	القدرة على العمل ضمن فريق.	-	طلب واجب جماعي.
3.3	إتقان العمل وتحمل المسؤولية.	-	
مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية			
4.1	القدرة على الوصف والتحليل.	-	تكليف الطلاب بعمل تقارير كتابية عن بعض موضوعات التي يتم دراستها في المقرر.
4.2	القدرة على الاتصال والمشاركة.	-	التعامل مع الزملاء إلكترونياً.
المهارات النفس حركية			
5.1	لا توجد	لا توجد	لا توجد
5.2			
5.3			

بعض الافعال المقترحة التي يمكن استخدامها طبقاً لمجال مخرجات التعلم

الافعال المقترحة	
يدرّج ، يضع قائمة بـ ، يسمي ، يسجل ، يضع بطاقة ، يوجز ، يلخص ، يذكر ، يصرّح ، يصف ، يسترجع ، يتعرف ، يخبر ، يكتب ، يعيد الانتاج ،	المعرفة
يقدر ، يشرح ، يلخص ، يكتب ، يقارن ، يضع في مخطط ، يقسم ، يشتق ، ينتقد ، يحسب ، يحل ، يركب ، يطور ، يجعل ، يستعد ، يعيد التركيب ، يتعرف ، يخلص ، يتنبأ ، يعدل ، يقدر ، يقيم ، يخطط ، يصمم ، يقيس ، يحكم ، يفسر ، يقدر	المهارات الإدراكية
يوضح ، يحكم ، يختار ، يعدل ، يظهر ، يستخدم ، يقدر ، يقيم ، يعدل ، يحل ، يسأل ، يكتب	مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية
يوضح ، يحسب ، يفسر ، يبحث ، يسأل ، يشغل ، يدير ، يقوم ، يقيم ، ينتقد	مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية
يوضح ، يظهر ، ينجز ، يستخدم ، يشغل ، يستعد ، ينتج ، يرسم ، يضع نموذج ، يختبر ، يركب ، يجرب ، يعيد التركيب	المهارات النفس حركية



بعض الأفعال المقترحة التي لا تستخدم كأفعال قابلة للقياس عند كتابة مخرجات التعلم :

يتأمل ، يعظم ، يراجع ، يؤكد ، يفهم ، يتضخم ، يحتفظ ، يعكس ، يفحص ، يقوي ، يشجع ، يعمق ، يستكشف .

يمكن أن تستخدم تلك الأفعال عند ربطها بأفعال إجرائية أو كميات معينة .

بعض طرق التقييم المقترحة واستراتيجيات التدريس :

بالاعتماد على البحوث و الممارسات الجيدة ، و الذي يتطلب طرق متعددة ومستمرة لتأكد من تعلم الطلبة ، فان التوجه الحديث يضم عدداً واسعاً من استخدام سلم التقدير أو مصفوفات التقدير (Rubric) : بما في ذلك نظم أداء الطالب المعتمدة على الشبكة العنكبوتية التي تطبق مصفوفات التقدير اللفظي ، المرجعيات (Benchmark) ومؤشرات الأداء الرئيسية (KPI) والتحليل . مصفوفات التقدير اللفظي مفيدة بشكل خاص في التقويم النوعي.

تتنوع استراتيجيات التقويم منها : الامتحانات، ملف الطالب ، المقالات الطويلة والقصيرة، دفتر المهمات ، التقارير التحليلية، تقديم العروض الفردية والجماعية ، ملصقات، المجالات، دراسات الحالة، دليل مختبر، تحليل أشرطة الفيديو، تقارير الجماعية ، تقارير مختبر، المناقشات، الخطب، سجلات التعلم، تقييمات الأقران، التقييمات الذاتية، أشرطة الفيديو، الرسوم البيانية، العروض الدرامية ، الجداول، المخططات الرسومية، منتديات النقاش، مقابلات، عقود التعلم، الملاحظة ، العمل الفني ،خرائط المفاهيم.

تتنوع استراتيجيات التدريس بحيث يتم اختيارها بما يتناسب مع تعلم المنهاج و حاجات الطلبة و مخرجات التعلم المستهدفة . وتشمل طرق التدريس : المحاضرة والمناقشة، مجموعات الصغيرة ، أنشطة البحث، التمرين المعلمي والمشاريع، المناقشات، ولعب الدور، دراسات الحالة، المتحدثون الضيوف، تحفيظ ، الفكاهة ، تقديم العرض بشكل فردي، العصف الذهني ، ومجموعة متنوعة واسعة من الطلاب للتدريب العملي على أنشطة التعلم.

٥ - تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي

رقم	طبيعة مهمة التقييم (كتابة مقال ، اختبار ،	الأسبوع المحدد	نسبته من التقويم النهائي
-----	--	----------------	--------------------------

	له	مشروع جماعي ، اختبار نهائي ،)	
١٠ %	الأسبوع الرابع	اختبار شفوي	١
١٠ %	الأسبوع السادس	الاختبار الفصلي الأول	٢
١٠ %	طوال الفصل الدراسي	مشاركة بالمحاضرات	٣
١٠ %	الأسبوع الثاني عشر	الاختبار الفصلي الثاني	٤
٦٠ %	الأسبوع السادس عشر	الاختبار النهائي	٥

د الدعم والارشاد الأكاديمي المقدم للطلبة

<p>الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك (مع تحديد مقدار الوقت – الساعات المكتنية- الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع):</p> <ul style="list-style-type: none"> - الساعات المكتنية بمعدل ساعتان يومياً. - الإعلان عن قائمة بطلاب الإرشاد الأكاديمي لكل أستاذ. - التواصل مع الطلاب عن طريق البريد الإلكتروني أو مواقع التواصل الاجتماعي.

هـ. مصادر التعلم

<p>١. الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Timothy, D. Boud, S. (2006), Heritage tourism, Harlow: Prentice Hall. - Boniface, Q. (2008), Tourism Cultural, university of Pennsylvania Press.
<p>٢. قائمة بأهم المراجع (دوريات علمية ، تقارير) :</p>
<p>٣. قائمة بالكتب والمراجع التي يوصى بها (الدوريات العلمية ، والتقارير ،) :</p> <ul style="list-style-type: none"> - مجلة كلية السياحة والآثار جامعة الملك سعود.
<p>٤. قائمة بالمراجع الالكترونية (المواقع على الشبكة العنكبوتية ، مواقع التواصل الاجتماعي ، نظام إدارة التعلم (Blackboard) .</p> <p>http://www.icomos.org/tourism/</p>
<p>٥. مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة .</p> <ul style="list-style-type: none"> - قاعات للعرض المرئي.



--

و - التسهيلات والمرافق والمستلزمات

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).
١. المرافق التعليمية (قاعات المحاضرات والمختبرات .. الخ): - قاعة دراسية كافية لعدد الطلاب.



٢. مصادر الحاسب الالى (جهاز عرض ، برامج ، ...) - جهاز حاسب آلي.
٣ - موارد أخرى (حدها - مثلا: إذا كان مطلوبا معدات مختبر معينة حدد المتطلبات أو أرفق قائمة): - جهاز عرض Data show.

ز . تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

١ . استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلبة عن فعالية التدريس: - نتائج الاختبارات. - نتائج تقييم التقارير. - استبانة استطلاع رأي الطالب في محتوى المقرر.
٢ . استراتيجيات اخرى لتقويم عملية التدريس إما من قبل المدرس أو القسم - عينات عشوائية من الاختبارات تعرض على زميل محكم.
٣ . عمليات تطوير التدريس : - تطوير أهداف المقرر. - تطوير محتوى المقرر من ، خلال نتائج عملية التقويم.
٤ - عمليات التحقق من معايير الانجاز لدى الطلبة (مثلا: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين . ، التبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى) : - نتائج التقرير المعد من قبل أستاذ المقرر. - تبادل تصحيح عينة من الاختبارات مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر. - نتائج فحص عينات مماثلة لتقارير الطلاب.



٥. صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتحسينها :
- خطة تطوير محتوى المقرر من قبل أسناده المقرر وبشكل دوري بناء على نتائج التقويم وابرار ما يستجد من نتائج الدراسات الحديثة.

اسم العضو أو الاعضاء المسؤولين عن تدريس المقرر الدراسي : أ/ محمود سيد قرني

التوقيع _____ تاريخ اكمال التوصيف : _____

المستلم : _____ رئيس القسم : د/ فيصل بن علي الطمحي

التوقيع : _____ التاريخ : _____