



المملكة العربية السعودية
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

توصيف المقرر

نصوص سياحية بالإنجليزية



المؤسسة التعليمية : جامعة جازان	تاريخ التقرير: الفصل الدراسي الاول ١٤٣٦-١٤٣٧هـ
الكلية/ القسم : الآداب والعلوم الإنسانية	

أ. التعريف بالمقرر ومعلومات عامة عنه

١. اسم ورمز المقرر الدراسي : نصوص سياحية بالإنجليزية ٣١٢ سيح-٢
٢. عدد الساعات المعتمدة: ساعتان
٣. البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج , وضح هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) : بكالوريوس السياحة والآثار
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: د. هيثم عبد الصادق احمد
٥. المستوى أو العام الذي يقدم فيه المقرر الدراسي : المستوى الثالث
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت): لا يوجد
٧. المتطلبات المصاحبة لهذا المقرر(إن وجدت): لا يوجد
٨. موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية : مجمع كليات أبي عريش – القاعات الدراسية ومبني تدريس رقم ٤

9. حدد النمط التدريسي المحاضرات

- أ. قاعة المحاضرات ٦/ كم النسبة المئوية؟ ١٠٠%
- ب. المدمج بين (الطريقة التقليدية والتواصل التفاعلي مع الشبكة العنكبوتية) كم النسبة المئوية؟
- ج. التعلم الإلكتروني كم النسبة المئوية؟
- د. المراسلة كم النسبة المئوية؟
- هـ. أخرى كم النسبة المئوية؟

ملحوظات: قد يشتمل في بعض الأحيان على زيارة لمواقع سياحية داخل منطقة جيزان

ب أهداف المقرر

١. ما الهدف الرئيس للمقرر؟
- (١) تعريف الطالب بأهمية النصوص والمصطلحات المستخدمة في صناعة السياحة والسفر والضيافة.
- (٢) دراسة المصطلحات والنصوص الشائعة باللغة الإنجليزية في السياحة والضيافة عالمياً.
- (٣) التعريف بكيفية نطق وكتابة هذه المصطلحات.
- (٤) كيفية كتابة تقرير سياحي باللغة الإنجليزية.
- (٥) الضوابط والإشترطات المهنية والوظيفية باللغة الإنجليزية في مجال السياحة
٢. صف بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر الدراسي؟ (مثل استخدام المتزايد لتقنية المعلومات، أو استخدام الانترنت كمراجع، التغييرات في المحتوى نتيجة بحوث جديدة في ميدان الدراسة).
- الإلمام بكل ما هو مستحدث وجديد من مصطلحات سياحية باللغة الإنجليزية.
 - مراجعة البحوث والدراسات المنشورة وغير المنشورة في الجامعات والمجلات والدوريات العربية والأجنبية.
 - [الاستفادة من مستجدات نتائج](#) تجميع النصوص السياحية في الهيئة العامة للسياحة والتراث الوطني



لتطوير المقرر.

- تفعيل برنامج زيارات ميدانية تطبيقي للمقرر داخل منطقة جيزان.
- إعداد مقرر الكتروني للنصوص السياحية.
- استخدام التقنيات الحديثة في التدريس
- إثارة مواضيع للنقاش والبحث عنها من المصادر والمراجع ذات الصلة.
- اختبارات صغيرة لتعزيز المعلومة. (عنا الاختبارات الفصلية).
- استخدام شبكة الأنترنت للاطلاع والبحث عن كل ما هو جديد متعلق بالمقرر.

ج. توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة : ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل)

١ - الموضوعات التي ينبغي تناولها		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
١٠ محاضرة	٥	١- دراسة المصطلحات الشائعة الاستخدام في مجالات السياحة باللغة الإنجليزية
٤ محاضرة	٢	٢- تدريب الطلاب على قراءة نصوص سياحية مختارة باللغة الإنجليزية
٢ محاضرة	١	٣- تدريبهم على قراءتها وفهمها وترجمتها بعد شرحها والتعليق عليها وتحليل مفرداتها،
٤ محاضرة	٢	٤- دراسة نماذج لنصوص تتناول الموارد والمنشآت والمناطق السياحية، كالمتاحف، والمواقع والمحميات الطبيعية،
٤ محاضرة	٢	٥- مفردات الحرف والصناعات التقليدية وغيرها،
٤ محاضرة	٢	٦- دراسة وشرح بعض النصوص المنشورة باللغة الإنجليزية التي تتناول موضوعات السياحة والإرشاد السياحي عالمياً ووطنياً.
٢ محاضرة	١	٧- بعض الموضوعات المختارة باللغة الإنجليزية
٢ محاضرة	١	٨- دراسات حالة لما يجب أن يتميز به موظف الخدمات السياحية (المظهر ومحتوى الحديث- وطرق التعامل)

٢ . مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس والساعات المعتمدة لكل فصل) :

المجموع	أخرى	مختبر	تدريب عملي	دليل توجيهي " ان وجد"	المحاضرة	عدد ساعات التدريس
٢٨	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢	



عدد الساعات المعتمدة	٢٨	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	٢٨
-------------------------	----	---------	---------	---------	---------	----

٣- ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيهها الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع):

لا يوجد

٤- تحديد استراتيجيات التدريس لمخرجات التعلم للمقرر الدراسي في ضوء مجالات تعلم الاطار الوطني للمؤهلات وأساليب تقويمها .

ترتبط المخرجات التعليمية للمقرر، و طرق التقييم، واستراتيجيات التدريس بطريقة تتناسب فيما بينها ، بحيث يتم التوليف بين مخرجات التعلم وطرق التدريس وطرق التقييم .

قدم الاطار الوطني للمؤهلات خمسة مجالات رئيسية للتعلم ، فانه يتطلب أن يكون هناك مخرجات تعلم للمقرر تدرج تحت كل مجال رئيسي وعادة لا يتجاوز عدد هذه المخرجات عن ثمانية والتي تدرج تحت مجال واحد أو أكثر من المجالات الخمسة " بمعنى يمكن تضمين أكثر من مخرج تحت مجال أو أكثر من المجالات الخمس حيث لا تتعدى ثماني مخرجات" . في بعض المقررات التي تقدم لأكثر من برنامج يجب أن يكون هناك تكامل في نواتج التعلم للبرنامج . ويتضح ذلك من خلال مصفوفة مخرجات التعلم للبرنامج .

الجدول التالي يوضح المجالات الخمسة في الاطار الوطني للمؤهلات .

أولاً : كتابة مخرجات للتعلم قابلة للقياس تناسب المجال الذي تنتمي اليه (انظر الى الجدول) .
ثانياً: تحديد استراتيجيات التدريس تناسب مخرجات التعلم بالإضافة الى طريقة التقييم .
ثالثاً : تحديد طرق القياس المناسبة التي تقيم بدقة مخرجات التعلم .
تطابق مخرجات التعلم لكل مقرر وطريقة التقييم وطريق التدريس يجب أن تتألف وتتكامل مع بعضها في عملية التعلم والتعليم .
رابعاً : إذا كان هناك أي مخرجات تعلم للبرنامج ضمننت في مخرجات التعلم للمقرر ، ولتميز ذلك يوضع الرمز @ أمام المخرج .

لا يشترط أن تتضمن جميع المجالات في مخرجات المقرر وفقاً لطبيعة المقرر .



وطرق التقييم للمقرر	استراتيجيات التدريس للمقرر	مجالات التعلم في الاطار الوطني للمؤهلات ومخرجات التعلم للمقرر	
			المعرفة
			1.0
الإختبارات والسيمنار	المحاضرات	- يصبح الطالب قادرا على فهم ومعرفة أساسيات المعاملات السياحية باللغة الانجليزية ويتم الاعتماد علي المراجع و المصادر الحديثة ذات الصلة و تغطية المصطلحات والنصوص التي تجاري التطور الحادث في نمو حركة السياحة العالمية واسبابها..	1.1
الإختبارات والسيمنار	محاضرات. المناقشات المفتوحة مع الطلاب. تقديم بحوث صغيرة. عرض الصور واللوحات بأجهزة Data show. تشكيل ورش عمل	- تعريف الطالب بالمصطلحات السياحية باللغة الإنجليزية وترجمتها - تدريب الطلاب على نطق المصطلحات وفهم معانيها - تدريبهم على كتابة نصوص إنجليزية متخصصة تتضمن المصطلحات السياحية. - تدريب الطلاب على ترجمة وتحليل نصوص متخصصة في مختلف مجالات العمل السياحي والأثري	1.2
			المهارات الإدراكية
الإختبارات والسيمنار	المحاضرات	- معرفة النصوص والمصطلحات العالمية المستخدمة في مجال السياحة والضيافة.	2.1
الإختبارات والسيمنار	المحاضرات		2.2
			مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية،
الإختبارات والسيمنار	المحاضرات	- تطوير قدرة الطالب على النقاش وابداء الراي. - احترام الوقت والآخرين.	3.1
الإختبارات والسيمنار	المحاضرات	- التعلم الذاتي من خلال جمع البيانات والمعلومات. - تعزيز روح الجماعة وفريق العمل المشترك.	3.2
			مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العديدة
الإختبارات والسيمنار	المحاضرات	- إجادة استخدام الحاسب الآلي	4.1
الإختبارات والسيمنار	المحاضرات	- تنمية قدرة الطالب على التعامل مع وسائل التقنية - تمكين الطالب من قراءة الكتب والأبحاث.	4.2
			المهارات النفس حركية
الإختبارات والسيمنار	المحاضرات		5.1 لا يوجد



الإختبارات والسيمنار	المحاضرات	لا يوجد	5.2
-------------------------	-----------	---------	-----

بعض الأفعال المقترحة التي يمكن استخدامها طبقاً لجال مخرجات التعلم

الإفعال المقترحة	
يدرج ، يضع قائمة بـ ، يسمي ، يسجل ، يضع بطاقة ، يوجز ، يلخص ، يذكر ، يصرح ، يصف ، يسترجع ، يتعرف ، يخبر ، يكتب ، يعيد الانتاج ،	المعرفة
يقدر ، يشرح ، يلخص ، يكتب ، يقارن ، يضع في مخطط ، يقسم ، يشتق ، ينتقد ، يحسب ، يحلل ، يركب ، يطور ، يجعل ، يستعد ، يعيد التركيب ، يتعرف ، يلخص ، يتنبأ ، يعدل ، يقدر ، يقيم ، يخطط ، يصمم ، يقيس ، يحكم ، يفسر ، يقدر	المهارات الإدراكية
يوضح ، يحكم ، يختار ، يعدل ، يظهر ، يستخدم ، يقدر ، يقيم ، يعدل ، يحلل ، يسأل ، يكتب	مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية
يوضح ، يحسب ، يفسر ، يبحث ، يسأل ، يشغل ، يدير ، يقوم ، يقيم ، ينتقد	مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العديدية
يوضح ، يظهر ، ينجز ، يستخدم ، يشغل ، يستعد ، ينتج ، يرسم ، يضع نموذج ، يختبر ، يركب ، يجرب ، يعيد التركيب	المهارات النفس حركية



بعض الأفعال المقترحة التي لا تستخدم كأفعال قابلة للقياس عند كتابة مخرجات التعلم :

يتأمل ، يعظم ، يراجع ، يؤكد ، يفهم ، يتضخم ، يحتفظ ، يعكس ، يفحص ، يقوي ، يشجع ، يعمق ، يستكشف .

يمكن أن تستخدم تلك الأفعال عند ربطها بأفعال إجرائية أو كميات معينة .

بعض طرق التقييم المقترحة واستراتيجيات التدريس :

بالاعتماد على البحوث و الممارسات الجيدة ، و الذي يتطلب طرق متعددة ومستمرة لتأكد من تعلم الطلبة ، فان التوجه الحديث يضم عدداً واسعاً من استخدام سلم التقدير أو مصفوفات التقدير (Rubric) : بما في ذلك نظم أداء الطالب المعتمدة على الشبكة العنكبوتية التي تطبق مصفوفات التقدير اللفظي ، المرجعيات (Benchmark) ومؤشرات الأداء الرئيسية (KPI) والتحليل . مصفوفات التقدير اللفظي مفيدة بشكل خاص في التقويم النوعي.

تتنوع استراتيجيات التقويم منها : الامتحانات، ملف الطالب ، المقالات الطويلة والقصيرة، دفتر المهمات ، التقارير التحليلية، تقديم العروض الفردية والجماعية ، ملصقات، المجالات، دراسات الحالة، دليل مختبر، تحليل أشرطة الفيديو، تقارير الجماعية ، تقارير مختبر، المناقشات، الخطب، سجلات التعلم، تقييمات الأقران، التقييمات الذاتية، أشرطة الفيديو، الرسوم البيانية، العروض الدرامية ، الجداول، المخططات الرسومية، منتديات النقاش، مقابلات، عقود التعلم، الملاحظة ، العمل الفني ،خرائط المفاهيم.

تتنوع استراتيجيات التدريس بحيث يتم اختيارها بما يتناسب مع تعلم المنهاج و حاجات الطلبة و مخرجات التعلم المستهدفة . وتشمل طرق التدريس : المحاضرة والمناقشة، مجموعات الصغيرة ، أنشطة البحث، التمرين المعلمي والمشاريع، المناقشات، ولعب الدور، دراسات الحالة، المتحدثون الضيوف، تحفيظ ، الفكاهة ، تقديم العرض بشكل فردي ، العصف الذهني ، ومجموعة متنوعة واسعة من الطلاب للتدريب العملي على أنشطة التعلم.

٥ - تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي

رقم	طبيعة مهمة التقييم (كتابة مقال ، اختبار ، مشروع جماعي ، اختبار نهائي ،)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
١	كتابة مقال ، اختبار	الثاني- الرابع	١٠
٢	كتابة مقال ، اختبار	السادس- الثامن	١٠
٣	كتابة مقال ، اختبار	العاشر – الثاني عشر	١٠
٤	المشاركة في المحاضرة	ممتدة	١٠
٥	إختبار نهائي		٦٠

د الدعم والإرشاد الأكاديمي المقدم للطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطلاب المحتاج لذلك (مع تحديد مقدار الوقت – الساعات المكتبية-الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع):

إحدى عشر ساعة ساعات مكتبية في الإاسبوع لضمان مقابلة فاعلة وكافية مع الطلاب وإعلانها للطلاب على باب المكتب وإعلانها أول الفصل الدراسي ساعات إرشاد طلابي وأكاديمي

هـ. مصادر التعلم

١. الكتاب (الكتب) الرئيسة المطلوبة:
نصوص سياحية باللغة الإنجليزية ١٢٣ سيح-٢ من اعداد اساتذة قسم السياحة والآثار
٢. قائمة بأهم المراجع (دوريات علمية ، تقارير . . .) :
<ul style="list-style-type: none"> • الهيئة العامة للسياحة والتراث الوطني، قاموس مصطلحات السياحة باللغة الإنجليزية • مكتبة منظمة السياحة العالمية • الموسوعة الشاملة على الإنترنت.



٣. قائمة بالكتب والمراجع التي يوصى بها (الدوريات العلمية ، والتقارير ،) :
٤. قائمة بالمراجع الالكترونية (المواقع على الشبكة العنكبوتية ، مواقع التواصل الاجتماعي ، نظام إدارة التعلم (Blackboard) . موقع الهيئة العامة للسياحة والتراث الوطني على الإنترنت
٥. مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة .

و - التسهيلات والمرافق والمستلزمات

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).
١. المرافق التعليمية (قاعات المحاضرات والمختبرات .. الخ): تجهيز قاعات المحاضرات بالوسائل السمعية والبصرية الحديثة مثل أجهزة الداتا شو

٢. مصادر الحاسب الآلي (جهاز عرض ، برامج ، ...)

٣ - موارد أخرى (حدها - مثلا: إذا كان مطلوبا معدات مختبر معينة حدد المتطلبات أو أرفق قائمة):

ز . تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

١. استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلبة عن فعالية التدريس:

- ١- عمل استبيانات للطلاب لتحديد مخرجات العملية التدريسية
- ٢- تحليل نتائج الطلاب ومقارنتها بالفصول الدراسية السابقة لنفس المقرر

٣- استراتيجيات اخرى لتقويم عملية التدريس إما من قبل المدرس أو القسم

- ٤- مراجعة نتائج إختبارات الطلاب
- ٥- عمل استبيانات للطلاب لتحديد مخرجات العملية التدريسية
- ٦- عمل لقاءات ونقاشات في مجلس القسم حول تقويم العملية التدريسية
- ٧- عمل بعض لقاءات الطلابية وضمن الإرشاد الأكاديمي للطلاب

٨- عمليات تطوير التدريس :

- الإمام بكل ما هو مستحدث وجديد في تطور وظهور علم السياحة باللغة الإنجليزية.
- مراجعة البحوث والدراسات المنشورة وغير المنشورة في الجامعات والمجلات والدوريات العربية والأجنبية عن الجديد في علم السياحة وتطورة واستخدام مصطلحاتها في التدريس
- [الاستفادة من مستجدات نتائج الدراسات والتقارير والإحصائيات في الهيئة العامة للسياحة والتراث الوطني لتطوير المقرر.](#)
- تفعيل برنامج زيارات ميدانية تطبيقي للمقرر داخل منطقة جيزان.



- إعداد مقرر الكتروني لمقرر نصوص سياحية باللغة الإنجليزية
- استخدام التقنيات الحديثة في التدريس

٤ - عمليات التحقق من معايير الانجاز لدى الطلبة (مثلا: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين . ، التبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى) :
تتم داخل القسم مع أعضاء هيئة تدريس نفس التخصص

٥. صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتحسينها :
- ١/ عمل استبانات الطلاب والالتزام بمخرجاتها للتحسين
 - ٢/ تحسين وتطوير المحتوى الدراسي باستمرار
 - ٣/ عمل بعض الزيارات مع مؤسسات تعليمية متشابهه داخل المملكة
 - ٤/ استخدام الربط بين التدريس في القاعات الدراسية والخبرة الميدانية متمثلة في الزيارات الميدانية

اسم العضو أو الاعضاء المسؤولين عن تدريس المقرر الدراسي د. ياسر مصطفى شهاوي

التوقيع _____ د. ياسر مصطفى شهاوي تاريخ اكمال التوصيف : ١٤٣٧/٤/٢٠ هـ

المستلم : _____ رئيس القسم :

التوقيع : _____ التاريخ :