



المملكة العربية السعودية
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

توصيف المقرر
ترميم وصيانة الآثار



المؤسسة التعليمية : جامعة جازان	تاريخ التقرير:
الكلية/ القسم : كلية الآداب والعلوم الإنسانية / قسم السياحة والآثار	

أ. التعريف بالمقرر ومعلومات عامة عنه

١. اسم ورمز المقرر الدراسي : ترميم وصيانة الآثار ٣٥١ أثر-٤
٢. عدد الساعات المعتمدة: أربع ساعات
٣. البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي (في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج , وضح هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج) :
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي: أ/ محمود سيد قرني
٥. المستوى أو العام الذي يقدم فيه المقرر الدراسي : المستوى السادس
٦. المتطلبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت):
٧. المتطلبات المصاحبة لهذا المقرر(إن وجدت):
٨- موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية : مقر كلية الآداب والعلوم الإنسانية بأبي عريش



9. حدد النمط التدريسي المحاضرات

<input type="text" value="100"/>	كم النسبة المئوية؟	قاعة المحاضرات	<input type="text"/>
<input type="text"/>	كم النسبة المئوية؟	الدمج بين (الطريقة التقليدية والتواصل التفاعلي مع الشبكة العنكبوتية)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	كم النسبة المئوية؟	التعلم الإلكتروني	<input type="text"/>
<input type="text"/>	كم النسبة المئوية؟	المراسلة	<input type="text"/>
<input type="text"/>	كم النسبة المئوية؟	أخرى	<input type="text"/>

ملحوظات:

ب أهداف المقرر

<p>١. ما الهدف الرئيس للمقرر ؟</p> <ul style="list-style-type: none"> - أن يكون الطالب قادراً على التعرف على مبادئ وأهمية ترميم وصيانة المباني والمواد والتحف الأثرية. - أن يكون الطالب ملماً بعوامل وأسباب التلف المختلفة التي تصيب معظم المواد الأثرية والتراثية. - أن يكون الطالب قادراً على التعرف على أنواع الأدوات وطبيعة المواد المستخدمة في تنظيف وترميم وصيانة الآثار والأسس التقنية المتبعة في مراحل الترميم والصيانة للقطع الأثرية. - مساعدة الطلاب على الإلمام بالمواد المستخدمة في عمليات ترميم وصيانة القطع الأثرية. - أن يكون الطالب ملماً بأحدث طرق ترميم وصيانة وحفظ الآثار.
<p>٢. صف بإيجاز أي خطط يتم تنفيذها في الوقت الراهن من أجل تطوير وتحسين المقرر الدراسي ؟ (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات ، أو استخدام الانترنت كمراجع ، التغييرات في المحتوى نتيجة بحوث جديدة في ميدان الدراسة) .</p> <ul style="list-style-type: none"> - إبراز ما يستجد من نتائج الدراسات الحديثة الخاصة بمواد وادوات وطرق ترميم وصيانة الآثار. - استخدام المراجع الإلكترونية. - المراجعة الدورية للمقرر وتطويره.

ج. توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة : ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل)

١ - الموضوعات التي ينبغي تناولها		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
ست ساعات	٣	١- مقدمة عن علم الترميم والصيانة وأهمية ترميم وصيانة الآثار.
ساعتان	١	٢- أقدم أعمال الترميم والصيانة.
ساعتان	١	٣- المواد والمحاليل الكيميائية التي تستخدم في الترميم والصيانة وطرق استخداماتها.
ساعتان	١	٤- معامل ترميم وصيانة الآثار.
ساعتان	١	٥- الترميم في المواقع والترميم في المعامل.
ساعتان	١	٦- الترميم الأثري الحديث والترميم عملياً كتمارسه تعاونية جماعية.
ست ساعات	٣	٧- عوامل وأسباب تلف المواد الأثرية والتراث الثقافي.
ست ساعات	٣	٨- طرق حفظ المواد الأثرية وحمايتها.

٢ . مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس والساعات المعتمدة لكل فصل):



المجموع	أخرى	مختبر	تدريب عملي	دليل توجيهي " ان وجد"	المحاضرة	
٨٤			٥٦		٢٨	عدد ساعات التدريس
٤			٢		٢	عدد الساعات المعتمدة

٣- ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفها الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع):

٤- تحديد استراتيجيات التدريس لمخرجات التعلم للمقرر الدراسي في ضوء مجالات تعلم الاطار الوطني للمؤهلات وأساليب تقويمها.

تربط المخرجات التعليمية للمقرر ، و طرق التقييم ، واستراتيجيات التدريس بطريقة تتناسب فيما بينها ، بحيث يتم التوليف بين مخرجات التعلم وطرق التدريس وطرق التقييم .

قدم الاطار الوطني للمؤهلات خمسة مجالات رئيسية للتعلم ، فانه يتطلب أن يكون هناك مخرجات تعلم للمقرر تدرج تحت كل مجال رئيسي وعادة لا يتجاوز عدد هذه المخرجات عن ثمانية والتي تدرج تحت مجال واحد أو أكثر من المجالات الخمسة " بمعنى يمكن تضمين أكثر من مخرج تحت مجال أو أكثر من المجالات الخمس حيث لا تتعدى ثمان مخرجات" . في بعض المقررات التي تقدم لأكثر من برنامج يجب ان يكون هناك تكامل في نواتج التعلم للبرنامج . ويتضح ذلك من خلال مصفوفة مخرجات التعلم للبرنامج .

الجدول التالي يوضح المجالات الخمسة في الاطار الوطني للمؤهلات .

أولا : كتابة مخرجات للتعلم قابلة للقياس تناسب المجال الذي تنتمي اليه (انظر الى الجدول) .
ثانيا: تحديد استراتيجيات التدريس تناسب مخرجات التعلم بالإضافة الى طريقة التقييم .
ثالثا : تحديد طرق القياس المناسبة التي تقيم بدقة مخرجات التعلم .
تطابق مخرجات التعلم لكل مقرر وطريقة التقييم وطريق التدريس يجب أن تتألف وتتكامل مع بعضها في عملية التعلم والتعليم .
رابعا : إذا كان هناك أي مخرجات تعلم للبرنامج ضمنت في مخرجات التعلم للمقرر ، ولتميز ذلك يوضع الرمز @ أمام المخرج .

لا يشترط أن تتضمن جميع المجالات في مخرجات المقرر وفقا لطبيعة المقرر .



مخرجات التعلم للمقرر	استراتيجيات التدريس للمقرر	وطرق التقييم للمقرر
1.0 المعرفة		
1.1	- التعرف على مبادئ وأهمية ترميم وصيانة المباني والمواد والتحف الأثرية.	- المحاضرات النظرية. - اختبارات شفوية.
1.2	- التعرف على عوامل وأسباب التلف المختلفة التي تصيب معظم المواد الأثرية والتراثية.	- المناقشات والاستفسارات. - اختبارات تحريرية.
1.3	- التعرف على أنواع الأدوات وطبيعة المواد المستخدمة في تنظيف وترميم وصيانة الآثار والأسس التقنية المتبعة في مراحل الترميم والصيانة للقطع الأثرية.	- التدريب العملي. - واجبات منزلية.
1.4	- التعرف على أحدث طرق ترميم وصيانة وحفظ الآثار.	- الأبحاث والتقارير.
المهارات الإدراكية		
2.1	- يصبح الطالب قادرا على التعرف على أهمية ترميم وصيانة الآثار.	- عمل مقارنة بين الترميم في الموقع والترميم في المعمل. - عمل تقرير عن مراحل ترميم القطع الأثرية.
2.2	- يصبح الطالب قادرا على التعرف على أهم طرق التوثيق والتسجيل للتراث.	- تكليف الطالب بعمل خطة عن مراحل ترميم القطع الأثرية. - الواجبات المنزلية.
2.3	- يصبح الطالب قادرا على التعرف على أهم عوامل ومظاهر التلف التي تؤثر على الآثار.	- فتح نقاش مع الطلاب عن الطرق الحديثة في ترميم وصيانة الآثار.
2.4	- يصبح الطالب قادرا على التعرف على أنواع الأدوات والمواد المستخدمة في ترميم وصيانة الآثار.	- استعراض مراحل الترميم والصيانة عن طريق العروض التوضيحية.
مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية،		
3.1	- أن يشارك مع زملائه ضمن فريق عمل في اكتشاف الفرق بين الترميم في الموقع والمعمل.	- إلزام الطلاب بالاشتراك في أعمال تعاونية بالمعمل. - إدارة فرق العمل.
3.2	- التفاعل مع زملائه بالإعداد والنقاش.	- تكوين فرق عمل تناقش موضوعات خاصة بالمقرر. - كتابة التقارير ومناقشتها.
3.3	- توزيع أجزاء عناصر الواجب بين مجموعات العمل.	
مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية		
4.1	- أن يصبح الطالب قادرا على التعامل مع الوسائل التكنولوجية والتقنية الحديثة.	- العروض التوضيحية. - المتابعة والملاحظة.
4.2	- أن يصبح الطالب قادرا على التعامل مع شبكة الانترنت.	- التعامل مع الزملاء إلكترونياً.
المهارات النفس حركية		
5.1	- أن يقوم الطالب بإجراء عمليات الترميم المختلفة للقطع الأثرية.	- التدريب العملي - تقديم تقرير موثق بالصور أو عرض توضيحي عن مراحل الترميم والتوثيق والتسجيل.
5.2	- أن يقوم الطالب بتوثيق وتسجيل الأثر.	
5.3	- أن يقوم الطالب بنقل القطع الأثرية بطريقة آمنة.	



بعض الأفعال المقترحة التي يمكن استخدامها طبقاً لمجال مخرجات التعلم

الأفعال المقترحة	
يدرّج ، يضع قائمة بـ ، يسمي ، يسجل ، يضع بطاقة ، يوجز ، يلخص ، يذكر ، يصرح ، يصف ، يسترجع ، يتعرف ، يخبر ، يكتب ، يعيد الانتاج ،	المعرفة
يقدر ، يشرح ، يلخص ، يكتب ، يقارن ، يضع في مخطط ، يقسم ، يشتق ، ينتقد ، يحسب ، يحل ، يركب ، يطور ، يجعل ، يستعد ، يعيد التركيب ، يتعرف ، يخلص ، يتنبأ ، يعدل ، يقدر ، يقيم ، يخطط ، يصمم ، يقيس ، يحكم ، يفسر ، يقدر	المهارات الإدراكية
يوضح ، يحكم ، يختار ، يعدل ، يظهر ، يستخدم ، يقدر ، يقيم ، يعدل ، يحل ، يسأل ، يكتب	مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية
يوضح ، يحسب ، يفسر ، يبحث ، يسأل ، يشغل ، يدير ، يقوم ، يقيم ، ينتقد	مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العديدية
يوضح ، يظهر ، ينجز ، يستخدم ، يشغل ، يستعد ، ينتج ، يرسم ، يضع نموذج ، يختبر ، يركب ، يجرب ، يعيد التركيب	المهارات النفس حركية



بعض الأفعال المقترحة التي لا تستخدم كأفعال قابلة للقياس عند كتابة مخرجات التعلم :

يتأمل ، يعظم ، يراجع ، يؤكد ، يفهم ، يتضخم ، يحتفظ ، يعكس ، يفحص ، يقوي ، يشجع ، يعمق ، يستكشف .

يمكن أن تستخدم تلك الأفعال عند ربطها بأفعال إجرائية أو كميات معينة .

بعض طرق التقييم المقترحة واستراتيجيات التدريس :

بالاعتماد على البحوث و الممارسات الجيدة ، و الذي يتطلب طرق متعددة ومستمرة لتأكد من تعلم الطلبة ، فان التوجه الحديث يضم عدداً واسعاً من استخدام سلم التقدير أو مصفوفات التقدير (Rubric) : بما في ذلك نظم أداء الطالب المعتمدة على الشبكة العنكبوتية التي تطبق مصفوفات التقدير اللفظي ، المرجعيات (Benchmark) ومؤشرات الأداء الرئيسية (KPI) والتحليل . مصفوفات التقدير اللفظي مفيدة بشكل خاص في التقويم النوعي.

تتنوع استراتيجيات التقويم منها : الامتحانات، ملف الطالب ، المقالات الطويلة والقصيرة، دفتر المهمات ، التقارير التحليلية، تقديم العروض الفردية والجماعية ، ملصقات، المجالات، دراسات الحالة، دليل مختبر، تحليل أشرطة الفيديو، تقارير الجماعية ، تقارير مختبر، المناقشات، الخطب، سجلات التعلم، تقييمات الأقران، التقييمات الذاتية، أشرطة الفيديو، الرسوم البيانية، العروض الدرامية ، الجداول، المخططات الرسومية، منتديات النقاش، مقابلات، عقود التعلم، الملاحظة ، العمل الفني ،خرائط المفاهيم.

تتنوع استراتيجيات التدريس بحيث يتم اختيارها بما يتناسب مع تعلم المنهاج و حاجات الطلبة و مخرجات التعلم المستهدفة . وتشمل طرق التدريس : المحاضرة والمناقشة، مجموعات الصغيرة ، أنشطة البحث، التمرين المعلمي والمشاريع، المناقشات، ولعب الدور، دراسات الحالة، المتحدثون الضيوف، تحفيظ ، الفكاهة ، تقديم العرض بشكل فردي، العصف الذهني ، ومجموعة متنوعة واسعة من الطلاب للتدريب العملي على أنشطة التعلم.

٥ - تحديد الجدول الزمني لمهام التقويم التي يتم تقييم الطلبة وفقها خلال الفصل الدراسي

رقم	طبيعة مهمة التقييم (كتابة مقال ، اختبار ،	الأسبوع المحدد	نسبته من التقويم النهائي
-----	--	----------------	--------------------------

	له	مشروع جماعي ، اختبار نهائي ،)	
٥ %	الأسبوع الرابع	اختبار شفوي	١
١٠ %	الأسبوع السادس	الاختبار الفصلي الأول	٢
١٠ %	طوال الفصل الدراسي	انجاز ترميم نماذج من قطع أثرية بالمعمل	٣
٥ %	طوال الفصل الدراسي	مشاركة بالمحاضرات	٤
١٠ %	الأسبوع الثاني عشر	الاختبار الفصلي الثاني	٥
١٠ %	الأسبوع الرابع عشر	الاختبار العملي	٦
٥٠ %	الأسبوع السادس عشر	الاختبار النهائي	٧

د الدعم والإرشاد الأكاديمي المقدم للمطلبة

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس من أجل تقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي للطالب المحتاج لذلك (مع تحديد مقدار الوقت – الساعات المكتبية- الذي يتواجد فيه أعضاء هيئة التدريس في الأسبوع):

- الساعات المكتبية بمعدل ساعتان يومياً.
- الإعلان عن قائمة بطلاب الإرشاد الأكاديمي لكل أستاذ.

هـ. مصادر التعلم

١. الكتاب (الكتب) الرئيسية المطلوبة: - ج. أم. كروتين & و. س. روبنسون، أساسيات ترميم الآثار، ترجمة عبد الناصر عبد الرحمن الزهراني، جامعة الملك سعود، عمادة شؤون المكتبات، الرياض.
٢. قائمة بأهم المراجع (دوريات علمية ، تقارير . . .) : • محمد عبد الهادي، دراسات علمية في ترميم وصيانة الآثار غير العضوية، مكتبة زهراء الشرق، القاهرة.



• عبد المعز شاهين، ترميم وصيانة المباني الأثرية والتاريخية، مطابع المجلس الأعلى للآثار، القاهرة، ١٩٨٤.
٣. قائمة بالكتب والمراجع التي يوصى بها (الدوريات العلمية ، والتقارير ،) : - مجلة كلية السياحة والآثار جامعة الملك سعود.
٤. قائمة بالمراجع الالكترونية (المواقع على الشبكة العنكبوتية ، مواقع التواصل الاجتماعي ، نظام إدارة التعلم (Blackboard) . WWW.JAIC ON LINE.COM - JSTOR - SCIENCEDIRECT - SPRINGER -
٥. مواد تعلم أخرى مثل البرامج التي تعتمد على الكمبيوتر أو الأقراص المضغوطة أو المعايير المهنية أو الأنظمة . - قاعات للعرض المرئي.

و - التسهيلات والمرافق والمستلزمات

حدد متطلبات المقرر بما في ذلك حجم الفصول والمختبرات (أي عدد المقاعد في الفصول والمختبرات ومدى توافر أجهزة الكمبيوتر .. الخ).
١. المرافق التعليمية (قاعات المحاضرات والمختبرات .. الخ): - قاعة دراسية كافية لعدد الطلاب.



٢. مصادر الحاسب الالى (جهاز عرض ، برامج ، ...) - جهاز حاسب آلي.
٣ – موارد أخرى (حدها – مثلا: إذا كان مطلوبا معدات مختبر معينة حدد المتطلبات أو أرفق قائمة): - جهاز عرض Data show.

ز . تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

١ . استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلبة عن فعالية التدريس: - نتائج الاختبارات. - نتائج تقييم التقارير. - استبانة استطلاع رأي الطالب في محتوى المقرر.
٢ . استراتيجيات اخرى لتقويم عملية التدريس إما من قبل المدرس أو القسم - عينات عشوائية من الاختبارات تعرض على زميل محكم.
٣ . عمليات تطوير التدريس : - استشارة أصحاب التجربة في تدريس المقرر. - استضافة أساتذة مختصين للاطلاع على خطة المقرر وتقديم المشورة المناسبة.
٤ – عمليات التحقق من معايير الانجاز لدى الطلبة (مثلا: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين . ، التبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى) : - نتائج التقرير المعد من قبل أستاذ المقرر. - تبادل تصحيح عينة من الاختبارات مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر. - نتائج فحص عينات مماثلة لتقارير الطلاب.



٥. صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتحسينها :

- خطة تطوير محتوى المقرر من قبل أستاذ المقرر وبشكل دوري بناء على نتائج التقويم وابرار ما يستجد من نتائج الدراسات الحديثة.

اسم العضو أو الاعضاء المسؤولين عن تدريس المقرر الدراسي : أ/ محمود سيد قرني

التوقيع _____ تاريخ اكمال التوصيف : _____

المستلم : _____ رئيس القسم : د/ فيصل بن علي الطمحي

التوقيع : _____ التاريخ : _____