

توصيف مقرر التحرير العربي 102 عرب-2

أهداف المقرر

- أن يضع الطالب علامات الترقيم المناسبة في مواضعها.
 - أن يكتب الطالب كتابة سليمة خالية من الأخطاء الإملائية.
 - أن يتعرف على الأخطاء الشائعة في اللغة، ويتجنبها في كتابته.
 - أن يتقن فنون الكتابة الوظيفية.
- الموضوعات المقررة وصفحاتها :

م	الموضوع	محمود شاكر	الشنطى
1	علامات الترقيم 0	15-11	-
2	الرسم الكتابي :		
3	الهمزة 0	16	-
4	الهمزة في بداية الكلمة (همزتا الوصل والقطع)	22-17	-
5	الهمزة في وسط الكلمة (على ألف، أو واو ، او ياء ، أو مفردة).	29-23	-
6	الهمزة في آخر الكلمة.	32-30	-
7	الألف اللينة : ممدودة ، أو مقصورة ، في الأسماء ، أو الأفعال ، أو الحروف.	44-33	-
8	الحروف التي تحذف من الكتابة:		
9	حذف الألف من أول الكلمة ووسطها وأخرها	53-46	-
10	حذف (أل)التعريف .	54	
11	حذف الواو من وسط الكلمة .	55	-
12	حذف الياء من آخر الكلمة .	57-56	-
13	حذف النون من آخر الكلمة .	60-58	-
14	الحروف التي تزداد في الكلمة:		
15	زيادة الألف في كلمة (مائة) وبعد واو الجماعة وفي آخر الاسم المنون المنصوب، وفي الحرف المفتوح آخر البيت الشعري .	63-61	-
16	زيادة الواو	65-64	
17	زيادة هاء السكت .	67-66	
18	ما يتصل من الكلمات	77-68	
16	التاء المربوطة والتاء المفتوحة .	82-78	-
17	اللام الشمسية واللام القمرية .	85-83	-
18	الأخطاء اللغوية الشائعة		
19	المتنى		مرفق مذكرة
20	جمع المذكر السالم		

		الأسماء الخمسة	21
		التحرير الكتابي الوظيفي	22
	113-111	الرسالة الإدارية	23
	118-117	التقرير	24
	120-119	التلخيص	25
	-	السيرة الذاتية	26
	يراجع كتاب الشنطى		

أهم المراجع :

المرشد في فن الإملاء والترقيم والتحرير العربي للدكتور / محمود شاکر سعيد
فن التحرير العربي : ضوابطه وأنماطه ، للدكتور محمد صالح الشنطى.

طرق التدريس المقترحة

يراعى اعتماد الجانب التطبيقي في كل مفردة من المفردات السابقة

طرق التقويم

الاختبارات التحريرية الدورية ، والنهائية ، والاختبارات الشفوية ، مع التقويم المستمر ، ويراعى في الاختبار النهائي أن يشمل أمورا نظرية وأخرى تطبيقية.